



**Závazná přihláška ke stravování - školní rok 2020/2021**

Ke stravování přihlašuji:

Jméno a příjmení strávnicka: .....

Škola, kde se budu stravovat: **MŠ Suchdol nad Odrou, Záhumenní 482**

Jméno a příjmení zákonného zástupce: .....

Datum narození žáka: .....

Bydliště: .....

E-mail zákonného zástupce: .....

Telefon zákonného zástupce: .....

**Způsob úhrady stravného vyberte zakroužkováním a vyplňte:**

1. Souhlas s inkasem ve prospěch účtu: **7034-1772475369/0800**  
Inkasujte z mého účtu č. .... kód banky: .....  
Variabilní symbol se neuvádí.
2. Jednorázovým převodem nebo složenkou.

<b>Cena stravy:</b>	<b>celodenní</b>	<b>34,- Kč</b>
	<b>polodenní</b>	<b>28,- Kč</b>
	<b>celodenní 7 – letí</b>	<b>35,- Kč</b>
	<b>polodenní 7 – letí</b>	<b>29,- Kč</b>

**Prohlášení rodičů:**

Zavazuji se, že budu stravné hradit v souladu s provozním řádem školní jídelny, tzn., **platba proběhne do posledního dne v měsíci na měsíc následující** (např. do konce září proběhne platba na měsíc říjen). Pokud dítě není přítomno ve školním zařízení, **první den neplánované nepřítomnosti má možnost odebrat si oběd do jídelnosměčce**. Další dny nepřítomnosti jsou rodiče povinni **dítě odhlásit**. Pokud tak neučiní, musí dle Školského zákona (§ 122 odst. 2) a Vyhlášky č. 107/2005 Sb. (§ 4 odst. 9) uhradit doplatek režijních nákladů na přípravu oběda ve výši **38,- Kč/den**.

**Beru na vědomí, že se strava odhlašuje nejpozději den dopředu do 14.00 hod v MŠ nebo na tel. č.: 556 736 574 – školní jídelna.**

Vnitřní (provozní) řád školní jídelny a výdejny je zveřejněn na webu školy, v prostorách školní jídelny a k nahlédnutí v kanceláři vedoucí školní jídelny.

Dále beru na vědomí, že výše uvedené údaje mohou být použity do matriky ŠJ a dále předávány dle vyhlášky č. 364/2005, o dokumentaci škol a školských zařízení, a že školní jídelna zpracovává osobní údaje v souladu s Nařízením o ochraně osobních údajů (EU) 2016/679 (GDPR) a zákona č.110/ 2019 Sb, o zpracování osobních údajů. Potvrzuji správnost údajů a zavazuji se oznámit jakoukoliv změnu pracovníkovi ŠJ (zejména č. bankovního účtu pro případné zpětné zaslání přeplatků).

Datum:

Podpis rodičů: