



**ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA  
SUCHDOL NAD ODROU, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE**

Komenského 323, 742 01 Suchdol nad Odrou, IČ: 75027712

e-mail: zakladni@skolasuchdol.cz, www.skolasuchdol.cz

tel.: +420 556 736 336

# ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLNÍHO KLUBU

<b>Ředitel:</b>	Mgr. Tomáš Vindiš
<b>Zástupce ředitele:</b>	Mgr. Jana Bechná
<b>Vedoucí školního klubu:</b>	Michaela Hradilová

## **OBSAH:**

1. Identifikační údaje
2. Charakteristika školního klubu
3. Cíle vzdělávání
4. Formy zájmových činností
5. Obsah zájmových činností
6. Časový plán
7. Délka vzdělávání
8. Podmínky přijímání uchazečů, průběhu a ukončování vzdělávání
9. Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
10. Materiální podmínky
11. Personální podmínky
12. Ekonomické podmínky
13. Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví
14. Povinná dokumentace
15. Přílohy

## 1. Identifikační údaje

- název právnické osoby Základní škola a mateřská škola Suchdol nad Odrou, příspěvková organizace
  - identifikátor právnické osoby: 600 138 208,
  - IČ: 75 027 712,
  - rozhodnutí MŠMT ze dne 07. 11. 2005,
- Školní klub
  - IZO: 150 010 036,
  - kapacita: 100 žáků,
  - rozhodnutí KÚ MSK ze dne 21. 07. 2016.

Platnost dokumentu: od 30. 8. 2016

## 2. Charakteristika školního klubu

Školní klub neposkytuje stupeň vzdělání, ale má charakter doplňku školní výuky. Prvotním posláním zájmového vzdělávání je naplňování zájmů a potřeb dětí, žáků, studentů a dalších zájemců v jejich volném čase. Rozvíjí osobnost, kompenzuje jednostrannou zátěž ze školy, má funkci výchovnou, vzdělávací, kulturní, preventivní, zdravotní (relaxační a regenerační) a sociální. Rozvíjí schopnosti, znalosti, dovednosti, talent, upevňuje sociální vztahy.

Zájmové vzdělávání jednoznačně napomáhá naplňovat vzdělávací cíle stanovené školským zákonem. Je nezbytnou součástí procesu celoživotního učení každého jednotlivce.

Činnosti školního klubu napomáhají mimo jiné i inkluzi - snadnějšímu začlenění méně úspěšných či jakkoli znevýhodněných žáků, neboť právě rozmanité činnosti zájmového vzdělávání mohou napomoci snadnějšímu rozvoji zdravé osobnosti dítěte a rozvoji klíčových kompetencí (k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální a personální, občanské, pracovní).

## 3. Cíle vzdělávání

Cíle vzdělávání jsou pro školní klub stanoveny obecně. Jejich konkrétní složení a preference se mohou dle zaměření jednotlivých aktivit měnit:

- rozvoj osobnosti dítěte,
- získání všeobecného přehledu a praktických zkušeností,
- pochopení a uplatňování zásad demokracie – každý má svá práva, ale i povinnosti,
- pochopení a uplatňování znalostí o životním prostředí a jeho ochrany,
- podpora tvořivého a estetického myšlení, logického uvažování,
- schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých,
- kamarádské prostředí, týmová spolupráce a kolektiv,
- zdravý životní styl, nový pohled péče o vlastní zdraví – rehabilitační a relaxační cvičení,
- rozvoj fyzické kondice,
- dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví.

## 4. Formy zájmových činností

Formy zájmových činností vychází z vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání. Lze je uskutečňovat zejména těmito formami:

- příležitostná zájmová, výchovná, rekreační nebo vzdělávací činnost – jednorázové akce, přednášky, besedy, veřejná vystoupení, výstavy, exkurze, výlety, soutěže, závody, návštěvy kina, divadla, skupinové práce,
- pravidelná zájmová, výchovná, rekreační nebo vzdělávací činnost – zájmové kroužky, pravidelná docházka,
- osvětová činnost – poskytování informací pro žáky v oblasti prevence sociálně-patologických jevů,

- individuální práce - zejména vytvářením podmínek pro rozvoj nadání dětí, žáků a studentů, dále vytváření podmínek pro rozvoj žáků se SVP a sociálně znevýhodněných žáků,
- využití otevřené nabídky spontánních činností,
- příprava na vyučování - didaktické hry, tematické vycházky a další činnosti.

## 5. Obsah zájmových činností

Zájmové činnosti jsou připravovány v těchto oblastech:

### Společenskovední

Rozvíjet jejich komunikační dovednosti, seznamovat je se zajímavými texty a knihami pro mládež. Učit je vhodně k jejich věku volit literaturu, filmy a hudbu.

### Přírodovědné

Prostřednictvím vycházek a pobytů v přírodě sledovat podmínky pro život rostlin a živočichů v přírodě. Všimnout si vlivu člověka na přírodu a chránit přírodu.

### Výtvarné

Rozvíjet v dětech zájem o estetické vnímání světa kolem sebe. Vést je ke svébytnému vyjádření pomocí různých výtvarných technik a k prezentaci jejich vlastní práce.

### Pracovní

Rozvíjet nenáročným a zajímavým způsobem manuální zručnost dětí. Podnítit jejich zájem o tvořivou činnost.

### Pohybové (tělovýchovné)

Naučit děti pozitivnímu vztahu k pohybu a zdůraznit jeho význam pro zdraví. Zlepšení fyzické kondice, prevence vadného držení těla, odstranění bolestí zad.

### Odpočinkové

Budovat a dodržovat správný denní režim, vytvářet pravidelné návyky, využít vhodně a účelně svůj volný čas, vytvářet základy pro využívání smysluplných volnočasových aktivit. Na každý školní rok je připravena konkrétní nabídka kroužků, konkrétní plán příležitostných akcí a konkrétní nabídka spontánních činností.

## 6. Časový plán

Pro pravidelnou zájmovou činnost (kroužky) vedoucí zpracovávají tematické plány, které jsou součástí povinné dokumentace.

## 7. Délka vzdělávání

Činnost školního klubu je založena na dobrovolnosti a vychází vstříc potřebám a zájmům žáků. Pravidelná činnost probíhá od října do května, a to i ve dnech, kdy neprobíhá školní vyučování. Je-li to obsahově možné, tak činnost kroužků na sebe meziročně navazuje a vytváří předpoklad pro to, aby je jejich členové mohli navštěvovat ve více letech po sobě.

## 8. Podmínky přijímání uchazečů, průběhu a ukončování vzdělávání

- Do kroužků školního klubu (dále jen ŠK) jsou přednostně přijímáni žáci 2. stupně. Přijati mohou být i žáci 1. stupně. Činnost kroužků je vykonávána v režimu pravidelné docházky.
- Kroužky ŠK určené především žákům 1. stupně jsou připravovány v úzké součinnosti se ŠD.
- Kroužky ŠK mohou navštěvovat i žáci přijatí k pravidelné denní docházce do ŠD. Tito žáci nebudou započítáni do statistických výkazů ŠK. Tím není dotčena povinnost vyplnit přihlášku.
- Maximální počet dětí pro danou činnost (pokud nestanoví ředitel jinak) je 25 žáků.
- Přihlašování a odhlašování žáků ŠK probíhá písemnou formou.
- Evidence celkového počtu žáků přihlášených do ŠK je vedena samostatně a dále se eviduje v záznamech o kroužcích.

### Kritéria pro přijímání:

Stanoví na každý školní rok ředitel a zpravidla vycházejí z těchto principů:

- do kroužků ŠK budou žáci přijímáni do naplnění stanoveného maximálního počtu žáků,
- přednost mají žáci, kteří daný kroužek navštěvovali minulý školní rok,
- jediným dalším kritériem pro přijetí je čas podání přihlášky.

### **9. Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami bude podle stupně a charakteru jejich znevýhodnění (dle vyhlášky 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných) při jejich začleňování do volnočasových aktivit věnována průběžně zvláštní pozornost. Pro rozvoj žáků nadaných bude nabízet školní klub další doplňkové aktivity v oblastech jejich zájmů. Respektuje se individualita každého žáka, snažíme se vytvořit vhodné prostředí pro jeho všestranný rozvoj. Vychovatelé školního klubu jsou povinni při jednotlivých činnostech respektovat individuální i věkové zvláštnosti jednotlivých žáků. Vychovatelé jsou informováni třídními učiteli o potřebách žáků se speciálními vzdělávacími problémy, speciální vzdělávací potřeby a adekvátní postupy konzultují se speciálními pedagogy. Na podmínkách pro žáky se specifickými vzdělávacími potřebami a charakteru jejich handicapu spolupracujeme s rodiči a školou.

### **10. Materiální podmínky**

Činnost kroužků probíhá v kmenových a specializovaných učebnách. Konkretizace prostor je v nabídce na daný školní rok. Jsou to např.: hudebna, učebna jazyků, tělocvična, školní hřiště, herna stolního tenisu, pohybově relaxační centrum, multimediální učebna, počítačová učebna, učebna s interaktivní tabulí, učebna přírodopisu, cvičná kuchyně apod.

Materiál pro činnost poskytuje částečně škola, částečně si jej pořizují sami účastníci.

### **11. Personální podmínky**

Jednotlivé kroužky vedou interní nebo externí pedagogičtí pracovníci školy. Vzájemně si pomáhají a předávají si své praktické a teoretické zkušenosti. Neustále si doplňují své vzdělání o nové praktické činnosti a dovednosti.

Jmenovitý seznam vedoucích jednotlivých kroužků školního klubu je součástí nabídky kroužků na školní rok.

### **12. Ekonomické podmínky**

Úplatu za zájmové vzdělávání (kroužky) stanoví na daný kalendářní rok ředitel školy. Stejně tak stanoví podmínky snížení nebo prominutí úplaty. Na nákup materiálu se podílí členové jednotlivých kroužků.

### **13. Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví**

Členové kroužků a účastníci činností jsou na začátku i v průběhu školního roku (případně při zahájení činnosti) seznamováni s možnými riziky pohybu v určitém prostředí, s možnými následky různých činností, se správnými způsoby používání náčiní a nástrojů, s dodržováním bezpečnostních zásad při sportovních činnostech. Zároveň jsou poučováni o zásadách správného chování na veřejnosti, na komunikacích a při sezónních činnostech. Bezpečnost ve všech prostorách využívaných ŠK je mj. zajištěna Vnitřním řádem ŠK, řády učeben, specializovaných učeben a pracoven, stanovením pravidel pro pobyt dětí v prostorách tělocvičny, na školním hřišti (včetně dodržování řádu tělocvičny a řádu školního hřiště) a mimo areál školy.

Volnočasoví pedagogové se pravidelně účastní proškolení zaměstnanců z oblasti BOZP a PO. Pravidelně se provádějí kontroly prostor a vybavení ŠK včetně pravidelných revizí (elektro, TVZ, atd.).

### **14. Povinná dokumentace**

- vnitřní řád školního klubu,
- nabídka kroužků na školní rok,
- plán příležitostných akcí na školní rok,
- nabídka spontánních činností na školní rok,
- záznamy o práci v zájmovém útvaru,
- časové nebo tematické plány jednotlivých kroužků,
- roční hodnocení školního klubu.
- přihlašovací a odhlašovací lístek do školního klubu.