

PLÁN PRÁCE ŠKOLNÍHO PORADENSKÉHO PRACOVISTĚ NA ŠKOLNÍ ROK 2023/2024

Vedoucí školního poradenského pracoviště:

Mgr. Vendula Večerková – výchovný poradce

Členové školního poradenského pracoviště:

Mgr. Jana Bechná – zástupce ředitele

Mgr. Petra Janurová – školní metodik prevence

Mgr. Lenka Martinková

Mgr. Jana Šlapková

Mgr. Michaela Hnilová – speciální pedagog

Mgr. Kateřina Krutílková – speciální pedagog

Školní poradenské pracoviště zahájilo svou činnost na Základní škole a mateřské škole Suchdol nad Odrou 1. 9. 2016. Hlavním cílem naší práce je poskytovat kvalitní poradenské služby učitelům, žákům i jejich rodičům v následujících oblastech:

1. výchova a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
2. péče o žáky nadané, mimořádně nadané a žáky s neprospěchem
3. problémy se školní docházkou – neomluvená a vysoká omluvená absence
4. kariérní poradenství – profesní orientace žáků
5. prevence rizikového chování

Priority pro školní rok 2023/2024:

1. Metodická podpora učitelů v práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadanými.
2. Kariérové poradenství – informovat rodiče žáků 9. ročníku o termínech týkajících se odesílání přihlášek na SŠ a aktuálních termínech stanovených pro konání jednotné přijímací zkoušky na SŠ.

Hlavní úkoly pro jednotlivé oblasti činnosti:

1. Výchova a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

ZÁŘÍ

- Nákup a příprava pomůcek pro integrované žáky

*Zodpovídá: **Večerková + vyučující***

- Aktualizace a doplnění databáze integrovaných žáků a ostatních žáků se specifickými vzdělávacími potřebami.

*Zodpovídá: **Večerková***

- Příprava podkladů pro vytvoření IVP + PLPP

*Zodpovídá: **Večerková***

- Spolupráce výchovného poradce, s třídními učiteli při tvorbě IVP pro integrované žáky

*Zodpovídají: **Večerková, TU, vyučující předmětů***

- Koordinace a účast na projednávání individuálních vzdělávacích plánů se žáky a jejich zákonnými zástupci

*Zodpovídají: **Večerková, TU, vyučující předmětů***

- Projednání individuálních vzdělávacích plánů s konzultanty školského poradenského zařízení
Zodpovídá: Večerková

- Zahájení PSPP a PI doporučeným žákům se SVP
Zodpovídá: Šlapková, Hynčicová, Hnilová - vyučující PSPP
Buksová – vyučující PI

ŘÍJEN

- Evidence a kontrola IVP + PLPP pro integrované žáky
Zodpovídá: Večerková

PROSINEC

- Depistážní šetření v 1. třídách – vyhledávání žáků s percepčním oslabením
Zodpovídá: Šlapková, Martinková

LEDEN

- Informace rodičům o výsledcích depistážního šetření v 1. třídách
Zodpovídá: Šlapková, Martinková

ÚNOR

- Depistážní šetření ve 2. třídách – vyhledávání žáků se vznikající poruchou učení a jejich odesílání na komplexní vyšetření do ŠPZ
Zodpovídá: Krutílková

ČERVEN

- Zhodnocení výsledků péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami – vyhodnocení IVP
Zodpovídá: vyučující dle IVP

ÚKOLY PRO CELÝ ŠKOLNÍ ROK

- Spolupráce učitelů s asistenty pedagoga při vzdělávání žáků se SVP
- Spolupráce učitelů s asistenty pedagoga při vzdělávání žáků - cizinců
- Průběžné odesílání žáků na vyšetření do ŠPZ
- Spolupráce s třídními učiteli a rodiči při řešení aktuálních výukových problémů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- Konzultace s rodiči žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- Sledování nových poznatků v oblasti péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

Zodpovídají: Večerková, Janurová, Martinková

2. Péče o žáky nadané a žáky s neprospěchem

ZÁŘÍ

- Spolupráce s třídními učiteli při tvorbě IVP pro nadané žáky
Zodpovídají: Martinková
- Zapojení žáků nadaných a mimořádně nadaných do soutěží a olympiád
Zodpovídají: všichni vyučující

LISTOPAD a DUBEN

- Jednání o neprospěchu u žáků, kteří jsou za 1. a 3. čtvrtletí hodnoceni z některého předmětu nedostatečně
Zodpovídají: TU, vyučující předmětů

ÚKOLY PRO CELÝ ŠKOLNÍ ROK

- Průběžné sledování nadaných a talentovaných žáků a návrhy další péče o ně – zapojení do soutěží, využívání metod a forem výuky, které zajistí individuální přístup k těmto žákům ve vyučování – např. zadávání diferencovaných úkolů, motivace pro zapojení do soutěží
- Spolupráce s třídními učiteli při přípravě IVP pro mimořádně nadané žáky
- Průběžné sledování žáků s neprospěchem – poskytování individuálních konzultací třídním učitelům, vyučujícím jednotlivých předmětů i rodičům těchto žáků, případně žákům samotným
- Vyhodnocování závěrů pedagogických rad – přehled o žácích s neprospěchem – hledání příčin neprospěchu – úzká spolupráce s třídními učiteli a rodiči neprospívajících žáků

Zodpovídají: **Martinková, Večerková, TU**

3. Problémy spojené se školní docházkou

ÚKOLY PRO CELÝ ŠKOLNÍ ROK

- Prevence a postihy záškoláctví – postup podle metodického pokynu: evidence neomluvených hodin, účast na jednáních třídních učitelů s rodiči, evidence zápisů z jednání třídních učitelů s rodiči a z jednání výchovných komisí

Zodpovídá: **Janurová**

- V případě zájmu zajištění individuální poradenské péče pro rodiče žáků s neomluvenou a zvýšenou absencí

Zodpovídají: **TU**

- Spolupráce se sociálním odborem při MÚ v Novém Jičíně a kurátorem pro mládež, případně s Policií ČR, při řešení případů neomluvené absence

Zodpovídají: **ŠMP, vedení školy**

- Sledování žáků s vysokou omluvenou absencí – projednávání případů, kdy žáci zameškali více než 100 hodin za jedno klasifikační období – jednání s třídními učiteli a zákonnými zástupci žáka, hledání příčin vysoké absence žáků ve škole a návrhy opatření

Zodpovídá: **Janurová**

- Koordinace zajištění pomoci žákům s dlouhodobou absencí ze zdravotních důvodů – možnost zadání úkolů z jednotlivých předmětů + individuální konzultace + individuální přezkoušení

Zodpovídá: **TU, vedení školy**

4. Kariérové poradenství

ZÁŘÍ

- Předání základních informací o aktivitách plánovaných v oblasti volby povolání na školní rok 2023/2024 vycházejícím žákům a zájemcům o studiu na víceletých gymnáziích – PČ- volba povolání
- Sledování legislativních změn v oblasti přijímacího řízení na SŠ.
- Příprava podkladů pro kontrolní vyšetření vycházejících žáků se SVP z důvodu možnosti jejich zohlednění při přijímacím řízení na střední školy i následném studiu
- Aktualizace informační nástěnky – volba povolání
- Založení google učebny – Střední školy – pro předávání informací ze SŠ

ŘÍJEN

- Shromažďování informací o možnostech studia na SŠ a SOU ve školním roce 2023/2024 a předávání průběžných informací vycházejícím žákům – aktualizace nástěnek
- Komunikace se zástupci SŠ – ohledně prezentací SŠ na ZŠ
- Průzkum mezi vycházejícími žáky – další studium po ukončení základní školy a volba povolání
Test volby povolání – www.proskoly.cz – 9. třída
- Průzkum zájmu o studium na víceletém gymnáziu mezi žáky 5. a 7. ročníků
- 11.10. 2023 – Přehlídka technických profesí – „Řemeslo má zlaté dno“ – 9. třídy
- 18.10. 2023 – GEMMA – přehlídka středních škol – 9. třídy

LISTOPAD

- 9. 11. 2023 - třídní schůzky – náboráři SŠ
- 10.11.2023 – Soutěž v manuálních dovednostech – SPŠ Hranice – vybraní žáci 8. třídy
- 22.11.2023 – Projektový den SPŠ Hranice – Strojírenství naše priorita – 9. třídy
- 24.11.2023 – Soutěž - Šikovné ruce – SZŠ NJ – vybraní žáci 9. třídy
- 28.11.2023 – Exkurze Pars komponenty – 9. třída
- Do 30. listopadu 2023 - podání přihlášky do oborů vzdělání s talentovou zkouškou.
- Poskytování individuálních konzultací vycházejícím žákům a jejich rodičům – pomoc při rozhodování

PROSINEC

- 19.12.2023 – Strojírenství – tradice našich předků aneb společná výuka žáků – PD – SZŠ NJ

LEDEN

- 3.1.2024 – Prezentace SZŠ Hranice – PČ -9. třídy
- od 2.1. do 15.1. 2024 - talentové zkoušky do oborů vzdělání skupiny 82 Umění a užité umění
- od 15.1. do 31.1. 2024 - talentové zkoušky na konzervatořích
- od 2.1. do 15.2. 2024 - talentové zkoušky na gymnáziích se sportovní přípravou

ÚNOR

- Od 1.2.2024 do 20.2.2024 - podání přihlášky do maturitních i nematuritních oborů.

BŘEZEN

- od 15.3. do 23.4. 2024 - školní část přijímacích zkoušek pro všechny ostatní střední školy

DUBEN

- 12. a 15.4.2024 (Pá, Po) – JPZ pro 4leté obory vzdělání a nástavby
- 16. a 17.4.2024 (Út, St) – JPZ pro víceletá gymnázia
- 29. a 30.4.2024 (Po, Út) – JPZ pro 4leté obory vzdělání i víceletá gymnázia – náhradní termíny
- od 26. dubna do 5. května 2024 - náhradní školní přijímací zkoušky pro všechny střední školy bez talentové zkoušky

KVĚTEN

- 15. května 2024 - ředitel střední školy zveřejní výsledky (ve škole a v informačním systému)
- Beseda IPS ÚP Nový Jičín – Končíme povinnou školní docházku – 8. třída

ČERVEN

- Vypracování přehledu umístění vycházejících žáků na SŠ a víceletá gymnázia, zhodnocení výsledků přijímacího řízení za uplynulý školní rok

Zodpovídá: **Večerková**

5. Prevence rizikového chování žáků

SRPEN

- Zákaz kouření – kontrola označení prostor školy

ZÁŘÍ - ŘÍJEN

- Zpracovat problematiku prevence rizikového chování do školních dokumentů
- Zpracovat plán akcí zaměřený na prevenci rizikového chování
- Vypracovat Minimální preventivní program

LISTOPAD - PROSINEC

- Aktivity školy v oblasti prevence šikanování a násilí (preventivní programy)
- Informovat pedagogické pracovníky o problematice rizikového chování, o nabídkách programů a projektů, o metodách a formách specifických primární prevence (hasiči, Policie ČR ...)

LEDEN - ÚNOR

- Projednat s pedagogickými pracovníky aktivity školy zaměřené na prevenci záškoláctví, závislosti, násilí, vandalizmu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami

BŘEZEN - DUBEN

- Kontrola doplňování tabulky „Obsah hodin prevence rizikového chování ve výuce“

KVĚTEN - ČERVEN

- Projednat na pedagogické radě primární prevenci rizikového chování
- Vyhodnocení Minimálního preventivního programu
- Aktivity plánované v oblasti prevence jsou jako každoročně podrobně popsány v Minimálním preventivním programu školy. Jeho cílem je předat informace o rizikovém chování, ukázat jaké problémy toto chování způsobuje ve společnosti, pomáhat žákům vyrovnávat se se stresem, posilovat jejich sebedůvěru, toleranci, příznivé klima ve třídě, zabývat se problematikou životního stylu, xenofobie a rasové nesnášenlivosti.
- Minimální preventivní program vychází ze Školní preventivní strategie a bude realizován stejně jako v minulých letech (třídnické hodiny, preventivní program)
- Minimální preventivní program školy je přílohou tohoto plánu práce.

Za vypracování, plnění a vyhodnocení MPP zodpovídá: **Janurová**

6. Prezentace služeb Školního poradenského pracoviště:

ZÁŘÍ

- Souhlasné prohlášení pro rodiče žáků 1. třídy při zahájení školního roku
- Aktualizace informací na webových stránkách školy – nová struktura informací o poradenských službách

Zodpovídá: **Bechná, Večerková, Janurová**

PRŮBĚŽNĚ PO CELÝ ROK

- Příprava aktuálních informací na webové stránky

7. Konzultační hodiny a pracovní porady členů ŠPP:

a) Konzultační hodiny:

- | | | |
|--------------------------|-------|------------------------------|
| • Mgr. Vendula Večerková | Pátek | 8:50 – 9:40 nebo dle domluvy |
| • Mgr. Petra Janurová | Pátek | 8:50 – 9:40 nebo dle domluvy |

b) Konzultační hodiny ŠPP – dle domluvy

c) Pracovní porady členů ŠPP - budou svolávány dle potřeby

V Suchdole nad Odrou dne :

vedoucí ŠPP Mgr. Vendula Večerková

ředitel školy Mgr. Tomáš Vindiš
